«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 97

\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Г.Дербенев

**План работы социального педагога на 2019-2020 учебный год.**

План работы социального педагога на 2019--2020 учебный год составлен с учетом выявленных проблем прошлого учебного года после анализа работы. В результате анализа проблем, необходимо активизировать работу по следующим направлениям:

* Проведение профилактической работы с учащимися школы, направленной на законопослушное поведение и повышение мотивации к обучению.
* Проведение профилактической работы с родителями, направленной на повышение ответственности за воспитание и обучение своих детей, на повышение правовой грамотности.
* Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, способствующих отклонению в поведении.
* Своевременное оказание социальной помощи, поддержка учащихся и их семей, оказавшихся в ТЖС.
* Принятие мер по снижению пропусков по неуважительной причине.
* Профилактика асоциального поведения и правонарушений.
* Профилактика ЗОЖ.
* Координация взаимодействия учителей, родителей, специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи учащимся.

**Цель работы**:Социальная защита обучающихся,их развитие,воспитание,образования наоснове общечеловеческих ценностей, формирование у них соответствующих ценностных ориентаций.

Основными **задачами** деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

а) предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

б) обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

в) социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении;

г) выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается **на принципах**:

а) законности;

б) демократизма;

в) гуманного обращения с несовершеннолетними;

г) поддержки семьи и взаимодействия с ней;

д) индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации;

е) государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

ж) обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

**Ожидаемый результат*:***

Снижение количества детей, состоящих на учете ГПДН и КДН.

Снижение числа правонарушений, совершаемых детьми, в том числе «группы риска»

Снижение числа учащихся, склонных к употреблению ПАВ.

Формирование позитивного отношения к процессу обучения и рост мотивации к учебе у несовершеннолетних, в том числе учащихся, состоящих на разного вида учетах.

Понижение интенсивности действия факторов, провоцирующих аддитивное поведение подростков, в том числе «группы риска».

Укрепление взаимодействия структур и организаций, занимающихся социально-педагогической реабилитацией детей и родителей, со школой в интересах несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

**Мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **СЕНТЯБРЬ** | | **Ответственные** |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Уточнение социального паспорта школы.  2. Обновление картотеки и банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета.  3. Утверждение состава школьного Совета по профилактике.  4. Составление плана индивидуальное профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете – ГПДН, ВШУ.  5. Постановка и снятие с учета обучающихся, семей.  6. Оформление документации.  7. Итоги операции «Занятость» | | Кл. руководители, соц. педагог  Совет по Профилактике  Кл. руководители, соц. педагог, психолог  соц. педагог |
| **Работа с обучающимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.  3. Посещение семей (СОП, ГПДН, ВШУ) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  4. Встреча обучающихся 1-11 классов с инспектором ПДН «Права и обязанности ребенка в семье, школе, социуме».  5. Организация льготного питания.  6. Выявление и изучение учащихся, склонных к нарушениям правил поведения в школе и общественных местах. | | Кл. рук., соц. педагог  соц. педагог  Кл. рук-ли, соц. педагог  Кл. рук-ли, соц. педагог  инспектор ПДН  соц. педагог,  соц. педагог  Кл. рук-ли. |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.  2. Групповая консультация «Профилактика правонарушений и безнадзорности.» | | соц. педагог  психолог  зам. по ВР  зам. директора по ВР |
| **Взаимодействие служб** | 1. Утверждение картотеки и банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета в КДН, ГПДН, МБУ «КЦСОН», опекаемых.  2. Организационное заседание Совета профилактики.  3. Вовлечение обучающихся в кружки, секции и другие творческие объединения. | | Кл. рук-ли, соц. педагог, психолог, зам. директора по ВР. |
| **ОКТЯБРЬ** | | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Корректировка банка данных на обучающихся, состоящих на различных формах учета.  2. Выявление трудностей в работе кл. руководителей с обучающимися и их семьями.  3. Оформление документации, проверка наличия имеющихся инструкций у классных руководителей.  4. Выпуск буклетов, листовок «Права и ответственность несовершеннолетних». | Соц.педагог | |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.  3. Классные часы в 1-11 классах по профилактике асоциального поведения детей и подростков «Роль семьи в профилактике вредных привычек, девиантного поведения и правонарушений»  4. Встреча обучающихся 1-11 классов с инспектором ПДН «Ответственность за заведомо ложное сообщение об акте терроризма».  5.Проведение лекции «Ответственность несовершеннолетних за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст.ст.20.20, 20.21 КоАП РФ» | Кл.рук., соц. педагог  Соц. педагог  Зам. директора по ВР, соц. педагог.  Инспектор ПДН  Инспектор ПДН | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе. | Зам. директора по ВР, соц. педагог. | |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета профилактики.  2. Представления в КДН, о/п № 6 «Октябрьский» (по необходимости).  3. Организация внеурочной занятости обучающихся во время каникул. | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **НОЯБРЬ** | | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения.  2. Разработка памяток, рекомендаций учителям, родителям, обучающимся.  3. Оформление документации социального педагога.  4. Коррекция «Алгоритма действий классных руководителей» в разных ситуациях. | Зам. директора по ВР  Соц. педагог  психолог | |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.  3. Посещение семей (по необходимости) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  4.Проведение лекции о вреде употребления ПАВ для организма и ответственности за употребление, хранение и сбыт указанных веществ. | Кл. рук., соц. педагог,  соц. педагог  Кл. рук-ли, соц. педагог  Инспектор ПДН | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с кл. руководителями по организации профилактической работы в классе.  2.Отчет классных руководителей о ИПР с обучающимися, состоящими на учете в ГПДН, ВШУ. | соц. педагог,  кл. рук-ли  зам. по ВР, психолог, соц. педагог | |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета профилактики.  2. Представления в КДН, в о/п № 6 «Октябрьский» (по необходимости) | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Анализ профилактической работы за 1 полугодие.  2. Оформление документации. | Кл. рук-ли, соц. педагог, зам.по ВР | |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей. | Кл. рук-ли, соц. педагог  соц. педагог, кл. рук-ли | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с кл. руководителями по организации профилактической работы в классе.  2. Отчет классных руководителей по организации работы с обучающимися, допускающими пропуски без уважительной причины. | соц. педагог  соц. педагог,  кл. рук-ли | |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета профилактики.  2. Представления в КДН, в о/п № 6 «Октябрьский» (по необходимости). | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **ЯНВАРЬ** | | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Корректировка плана работы.  2. Корректировка социального паспорта школы.  3. Оформление документации. | соц. педагог  соц. педагог, кл. рук-ли | |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.  3.Проведение лекции «Ответственность несовершеннолетних за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст.ст.20.20, 20.21 КоАП РФ» | Кл. рук., соц. педагог  соц. педагог  Инспектор ПДН | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1.Отчет классных руководителей о ИПР с обучающимися, состоящими на учете в ГПДН, ВШУ.  2.Консультации с кл. руководителями «Профилактика раннего неблагополучия в семье». | Зам. директора по ВР, соц. педагог  зам. по ВР | |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета профилактики.  2. Представления в КДН, в о/п № 6 «Октябрьский» (по необходимости).  3. Корректировка банка данных на обучающихся, стоящих на различных формах учета в КДН, в о/п № 6 «Октябрьский», МБУ «КЦСОН». | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Оформление документации.  2. Подготовка к участию в операции «Семья» | соц. педагог, зам. по ВР | |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков обучающимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.  3. Посещение семей (СОП, ГПДН, ВШУ) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  4.Проведение лекции о вреде употребления ПАВ для организма и ответственности за употребление, хранение и сбыт указанных веществ | Кл. рук., соц. педагог  соц. педагог  Кл. рук-ли, соц. педагог  Инспектор ПДН | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с кл. руководителями по организации профилактической работы в классе.  2. Семинар кл. руководителей «Профилактика противоправного поведения детей и подростков в образовательном учреждении» | соц. педагог  соц. педагог, кл. рук-ли,  зам. по ВР | |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета профилактики.  2. Представления в КДН, в о/п № 6 «Октябрьский» (по необходимости). | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **МАРТ** | | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Анализ вовлечения в кружки и секции обучающихся, стоящих на учете, категории «СОП», опекаемых.  2. Оформление документации.  3.Итоги операции «Семья» | Кл. рук-ли, соц. педагог, зам. по ВР  соц. педагог | |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.  3. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей (по необходимости).  4. Классные часы в 1-11 классах по профилактике вредных привычек. | Кл. рук., соц. педагог  соц. педагог  Кл. рук-ли, соц. педагог  соц. педагог, | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.  2.Отчет классных руководителей о ИПР с обучающимися, состоящими на учете в ГПДН, ВШУ. | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета профилактики.  2. Представления в КДН, в о/п № 6 «Октябрьский» (по необходимости). | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **АПРЕЛЬ** | | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Оформление документации. | соц. педагог | |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.  3. Посещение семей (СОП, ГПДН, ВШУ) с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей.  4.Проведение лекции «Ответственность несовершеннолетних за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст.ст.20.20, 20.21 КоАП РФ» | Кл. рук., соц. педагог  соц. педагог  Кл. рук-ли, соц. педагог  Инспектор ПДН | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с кл. руководителями по организации профилактической работы в классе. | соц. педагог | |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета профилактики.  2. Представления в КДН, в о/п № 6 «Октябрьский» (по необходимости). | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **МАЙ** | | | |
| **Организационно-методическая**  **работа** | 1. Организация летней трудовой практики и оздоровительного отдыха обучающихся школы.  2. Оформление документации  3. Подготовка к участию в операции «Занятость».  4. Анализ работы социального педагога за год. | Кл. рук-ли, соц. педагог, ЗВР  соц. педагог | |
| **Работа с учащимися и их родителями** | 1. Ежедневный контроль за пропусками уроков учащимися.  2. Индивидуальные консультации обучающихся и их родителей.  3. Посещение семей с целью обследования жилищно-бытовых условий проживания детей (по необходимости).  4. Анкетирование обучающихся (ВШУ, ПДН, опекаемые) и их родителей с целью выявления их летней занятости.  5. Проведение лекции о вреде употребления ПАВ для организма и ответственности за употребление, хранение и сбыт указанных веществ | Кл. рук., соц. педагог  соц. педагог  Кл. рук-ли, соц. педагог  Кл. рук-ли, соц. педагог  Инспектор ПДН | |
| **Работа с педагогическим коллективом** | 1. Индивидуальные консультации с классными руководителями по организации профилактической работы в классе.  2. Выступление на родительских собраниях в 1 -11 классах «Летняя занятость обучающихся – как уберечь детей от беды».  3.Отчет классных руководителей о ИПР с обучающимися, состоящими на учете в ГПДН, ВШУ. | соц. педагог  Зам. директора по ВР, соц. педагог | |
| **Взаимодействие служб** | 1. Заседание Совета профилактики.  2. Представления в КДН, в о/п № 6 «Октябрьский» (по необходимости). .  3. Организация летней занятости обучающихся категории «СОП» и др.  4.Участие в операции «Занятость – 2020» | Зам. директора по ВР, соц. педагог | |