|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО  Педагогическим Советом  МБОУ СОШ № 97  Протокол от № 1 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | УТВЕРЖДАЮ  директор МБОУ СОШ № 97  Д.Г. Дербенев  Приказ от № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_18 |

**МБОУ СОШ № 97**

**План работы по противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
|  | **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности школы** |  |  |
| **1.** | Использование прямых телефонных линий с директором школыв целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Директор школы |
| **2.** | Организация личного приема граждан директором школы | Постоянно | Директор школы |
| **3.** | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Директор школы |
| **4** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:  - организация и проведение итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ для 9,11 классов;  - аттестация педагогов школы;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности школы;  - создание системы информирования Департамента образования, общественности о качестве образования в школе;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)  - развитие института общественного наблюдения;  - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;  - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;  - участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий | Февраль - июнь | Зам. директора по УВР Гущина М.Ю. |
| **5.** | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | Постоянно | Директор школы |
| **6.** | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | Постоянно | Директор школы |
| **7.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Директор школы, заместители директора |
| **8.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) . | Постоянно | Директор школы, заместители директора |
| **9.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Директор школы |
| **10.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из школы | Постоянно | Директор школы, заместители директора |
|  | **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** |  |  |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | В конце 3 четвери «День рождения школы» | Директор школы  Зам. директора по УВР Файзулина О.Р. |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | В течение учебного года | Директор школы  Зам. директора по УВР, ВР |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, на общешкольных родительских собраниях о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение периода | Директор школы  Зам. директора по ВР , отв. за сайт ОУ |
| 4 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Директор школы |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. Директора по УВР |
| 6 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор школы |
|  | **Работа с учащимися** |  |  |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Кревный А.В. Шатова И.Н., Дербенев Д.Г. |
| 2. | Повторяем законы: вспоминаем с обучающимися статьи УК РФ о наказании за коррупционную деятельность  Федеральный закон Российской Федерации от 25.07.2006 № 125-ФЗ «О ратификации Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию»,  Выдержки из Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в части ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных ст. 19.28 и ст. 19.29 КоАП РФ,  Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | В течение года | Классные руководители 5-11 классов, инспектор ПДН, социальный педагог школы |
| 3. | Беседа «Права гражданина в правовом государстве». | декабрь 2018 | кл руководители |
| 4. | Конкурс творческих работ (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы :«Легко ли быть мэром», «Слуги народа – кто они?», «Если бы я был мэром нашего города» | апрель 2019 | Учителя литературы, Классные руководители |
| 5. | Проведение серии тематических классных часов, подготовленных с участием обучающихся по темам антикоррупционной направленности, а так же с приглашением работников прокуратуры. | Февраль-май 2019 года | Зам. директора по ВР, Классные руководители 1-11 классов, инспектор ПДН |
| 6. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий:  ​ −Выставка плакатов «Законы для народа» (9-11)  ​ −Включить в тематику классных часов и родительских собраний тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией».  ​ −анализ исполнения «Плана мероприятий противодействия коррупции в школе». | Ноябрь 2018 | Зам. директора по ВР  Классные руководители |
|  | **Работа с педагогами** |  |  |
| 1. | Внесение в план воспитательной работы классных руководителей мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Постоянно | Классные руководители |
| 2. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания. | Постоянно | Отв. за школьный сайт |
| 3. | Рассмотрение вопроса «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся» на заседаниях МО классных руководителей. | Сентябрь, март | Зам по ВР |
| 4. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов. | В течение года | Зам по ВР |
|  | **Работа с родителями** |  |  |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Отв. за школьный сайт |
| 2. | Участие в публичном отчете школы | сентябрь | Директор школы |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов (в рамках общешкольного родительского собрания) | сентябрь | Директор школы |
| 4 | День открытых дверей школы | 19-21марта | Директор школы |
| 5 | Родительские собрания с включением вопросов по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся, ознакомление с «Памяткой для родителей», заполнение нормативных документов («Согласий», «Приложение к протоколу родительского собрания №1») | сентябрь | Кл. руководители |